Agalis O.P.A.C.

ORGANISME DE FORMATION TOULON

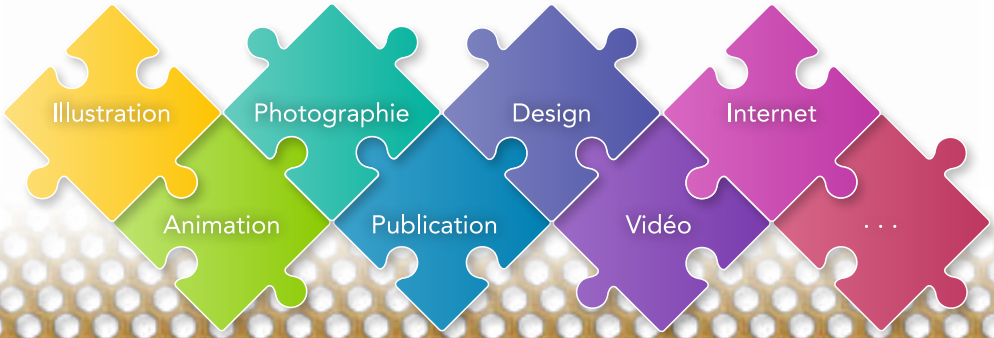


Table des matières

À PROPOS DE AGALIS	3
INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE	4
Suite IMEP	5
MODULES CERTIFIANTS *(Infographiste metteur en page)*	6
CONCEPTEUR DESIGNER UI	7
MODULES CERTIFIANTS *(Designer web)*	8
FORMATIONS COURTES	9
Suite FORMATIONS COURTES	10
FORMATIONS AUX COMMERÇANTS	11
MON COMPTE FORMATION	12
Suite MON COMPTE FORMATION	13
Suite MON COMPTE FORMATION	14
LEARNING	15

À PROPOS DE AGALIS

En 2008 nous formons des commerçants, artisans, salariés aux outils de PAO / création de site internet et autres thématiques (Bureautique, anglais, comptabilité, hygiène alimentaire …).

En 2012, nous mettons, également en place, des formations conduisant au Titre Professionnel Infographiste Metteur en Page et obtenons, auprès de la DIRECCTE PACA, l'agrément pour organiser des sessions de validation à ce titre.

En 2014, nous formons aussi des stagiaires au Titre professionnel Multimédia (évolution du titre en Designer Web) et obtenons auprès de la DIRECCTE PACA, l'agrément pour organiser des sessions de validation pour ce titre.

En 2016, 2018, 2019, 2020 nous sommes sélectionnés, par l'AGEFICE, pour dispenser des formations « Malette du dirigeant ».

En janvier 2017 nous avons effectué une demande de référencement DATADOCK, la demande a été validée.

En 2020 nous sommes certifié QUALIOPI auprès de l'organisme certificateur QUALITIA, pour entrer dans une démarche du label qualité.

Les différents publics de l'organisme. En fonction du public que nous accueillons dans notre organisme nous étudions les objectifs de chacun et adaptons le programme et l'animation de nos formations. Les chefs d'entreprise ont des besoins très ciblés, et veulent aller à l'essentiel, rapidement et efficacement, nous proposons des formations de courte durée – 7h à 35h par module – et travaillons exclusivement sur leur projet. Pour les formations « Malette du dirigeant » nous respectons les objectifs et les programmes de formation fixés par l'Agefice. Les salariés doivent acquérir de nouvelles compétences dans le cadre de leur travail, sans besoin de qualification professionnelle, nous proposons, différents modules de formation de 35 h à 70 h par module.

Les demandeurs d'emploi, doivent s'adapter aux besoins du marché de l'emploi, nous proposons différents modules - 35 h à plus de 200 h en fonction des besoins et des compétences à acquérir. Les formations certifiantes – Titres Professionnels – le programme de formation est établi en fonction du référentiel, le nombre d'heures est évalué en fonction des compétences à acquérir ou déjà acquises. Les supports de cours sont en téléchargement sur notre serveur – PDF Adobe. Sur demande, un support de cours papier – édition Eni – peut être transmis aux stagiaires.

Quel que soit le public, nous assurons une assistance pédagogique après la formation et les stagiaires peuvent nous contacter par téléphone, mail ou learning, et poser toutes questions.

Titre CERTIFIÉ Inscrit au RNCP NIVEAU IV

Objectifs :

Élaborer une proposition graphique à partir d'un cahier des charges.

- Réaliser des supports de communication avec Photoshop et Illustrator.
- Mettre en page des documents destinés à l'impression ou aux différent médias avec Indesign.
- Effectuer des choix typographiques.
- Contribuer à la stratégie de communication en assurant une veille technique, technologique et concurrentielle.
- Personnaliser un système de gestion dynamique de contenus de sites web (CMS).

Bloc de compétences 1

CCP1

Élaborer une proposition graphique.

- Logiciels utilisés : Photoshop / Illustrator.
- Recueillir et analyser les besoins client.
- Définir une solution graphique.

Planifier et organiser la réalisation de supports de communication.

Bloc de compétences 2

CCP2

Réaliser des supports de communication.

- Logiciel utilisé : Indesign
- Mettre en page des documents simples .
- Mettre en page des documents élaborés.
- Contrôler la conformité du produit et vérifier la livraison.

Bloc de compétences 3

CCP3

Contribuer à la stratégie de communication.

- CMS Wordpress.
- Assurer une veille technique, technologique et concurrentielle.
- Promouvoir une réalisation graphique.
- Personnaliser un système de gestion dynamique de contenus de site web.
- Adapter des contenus pour le web et les réseaux sociaux.

Différents secteurs d'activités concernés :

Communication.
Édition presse et multimédia.
Imprimeries : de presse, d'édition, du papier, carton industrie graphique.
Prépresse.
Presse.
Publicité.
Administrations...

Les types d'emplois accessibles :

Infographiste.
Maquettiste PAO.
Opérateur prépresse PAO.
Graphiste metteur en page.
Intégrateur web/multimédia. Illustrateur.
3D...

C'est quoi un module certifiant ?

Un titre professionnel est composé de plusieurs blocs de compétences dénommés Certificats de compétences professionnels CCP.
Chaque CCP peut être obtenu indépendamment des autres.

INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE
Bloc de compétences 1 (CCP1)

Élaborer une proposition graphique.
Logiciels utilisés : Photoshop / Illustrator.

- Recueillir et analyser les besoins client.
- Définir une solution graphique.
- Planifier et organiser la réalisation de supports de communication.

INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE
Bloc de compétences 2 (CCP2)

Réaliser des supports de communication.
Logiciel utilisé Indesign.

- Mettre en page des documents simples.
- Mettre en page des documents élaborés.
- Contrôler la conformité du produit et vérifier la livraison.

INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE
Bloc de compétences 3 (CCP3)

Contribuer à la stratégie de communication.

- Assurer une veille technique, technologique et concurrentielle.
- Promouvoir une réalisation graphique.
- Personnaliser un système de gestion dynamique de contenus de site web.
- Adapter des contenus pour le web et les réseaux sociaux.

Titre CERTIFIÉ
Inscrit au RNCP
NIVEAU VI

Prérequis :

- Gestion des outils ordinateur et Web (connaissances informatiques solides).
- Créativité et sensibilité graphique.
- Bonne vision des couleurs, culture liée à l'expression graphique et à la composition,
- Capacité et goût du travail en équipe (écoute, propositions),
- Adaptabilité, autonomie, curiosité et rigueur,
- Qualités rédactionnelles

Objectifs :

- Concevoir les éléments graphiques d'une interface et de supports de communication.
- Contribuer à la gestion et au suivi d'un projet de communication numérique.
- Réaliser, améliorer et animer des sites web.

CCP1/Bloc de Compétences 1 – 420 heures.
Concevoir les éléments graphiques d'une interface et de supports de communication.

1. Réaliser des illustrations, des graphismes et des visuels.
2. Concevoir des interfaces graphiques et des prototypes.
3. Réaliser une animation pour différents supports de diffusion.
4. Créer des supports de communication.

CCP2/Bloc de compétences 2 – 266 heures.
Contribuer à la gestion et au suivi d'un projet de communication numérique.

1. Mettre en oeuvre une stratégie webmarketing.
2. Assurer une veille professionnelle et développer les compétences collectives de son équipe.

CCP3/Bloc de compétences 3 – 231 heures.
Réaliser, améliorer et animer des sites web.

1. Intégrer des pages web.
2. Adapter des systèmes de gestion de contenus.
3. Optimiser en continu un site Web ou une interface.

CONCEPTEUR DESIGNER UI

(CCP1) Bloc de compétences 1 - 420 heures.
Concevoir les éléments graphiques d'une interface et de supports de communication.

1. Réaliser des illustrations, des graphismes et des visuels.
2. Concevoir des interfaces graphiques et des prototypes.
3. Réaliser une animation pour différents supports de diffusion.
4. Créer des supports de communication.

CCP2/Bloc de compétences 2 - 266 heures.
Contribuer à la gestion et au suivi d'un projet de communication numérique.

1. Mettre en oeuvre une stratégie webmarketing.
2. Assurer une veille professionnelle et développer les compétences collectives de son équipe.

CCP3/Bloc de compétences 3 - 231 heures.
Réaliser, améliorer et animer des sites web.

1. Intégrer des pages web.
2. Adapter des systèmes de gestion de contenus.
3. Optimiser en continu un site Web ou une interface.

Descriptif :

Toutes ces formations se font sur Mac et avec Adobe Créative.
Pour les formations Bureautique, sur Office 365.

Les cours sont adaptés et personnalisés pour chauqe stagiaire.

Les formations courtes sont parfaitement compatibles avec le LEARNING*. *(Formation à distance)

PAO

Photoshop Illustrator Indesign. Initiation & perfectionnement.
On ne présente plus ces trois applications. Elles sont présentes dans quasiment tous les corps de métiers.
De l'architecte, pour ses implantations, au designer pour ses présentations.
Du web à l'imprimerie, ces logiciels sont incontournables.

CRÉATION DE SITES

Création de sites web, vitrines & marchands.
Prérequis : connaissances de **PS & AI**.
Découvrez le plaisir de partager son travail sur la toile. Élargissez vos prestations en proposants de la création de sites.
Le net est aujourd'hui une vitrine inépuisable.

PHOTOGRAPHIE

Aquérir les notions de bases fondamentales.
Stratégie marketing.
Photographie immobilière.
Plus qu'un métier, une passion. Utilisez le pouvoir de l'image.

La communication passe d'abord par le visuel.

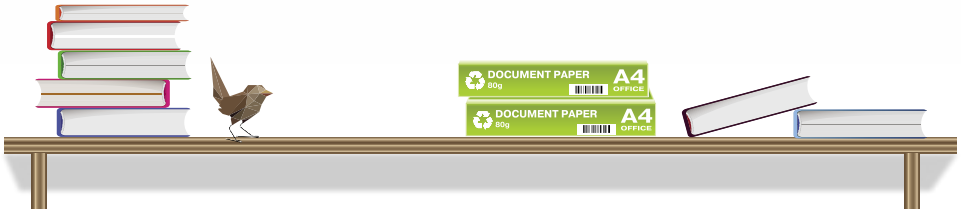
PHOTOGRAPHIE
La communication par l'image

BUREAUTIQUE
Suite Office.
Word - Excel - Powerpoint.
Initiaion & perfectionnement.

MONTAGE VIDÉO
Réaliser des montages professionnels.
Adobe Première.

SKETCHUP
Créer d'incroyables modèles 3D, de l'architecture à la modélisation.

RÉSEAUX SOCIAUX
Stratégie de communication avec les réseaux sociaux.



Depuis 14 années, les commerçants du Var nous font confiance.
Tout au long de notre parcours, nous avons pu adapter les thèmes et les rythmes de nos formations aux exigences de ce public varié et dont les besoins en communication évoluent sans cesse.
Nous faisons notre possible pour vous accompagner au mieux dans votre formation.
Le financement de vos formations peut être pris en charge par l'AGEFICE. Consultez vos droits à la formation ICI Nous nous occupons de monter le dossier de demande de prise en charge et le communiquer à l'AGEFICE.

Formations en présentiel et/ou en ligne.

LA COMMUNICATION PAR L'IMAGE
Retoucher ses images pour alimenter son site internet ou autres réseaux sociaux.
Créer son logo et ses documents de communication.
Créer son site internet vitrine ou e-commerce.
RGPD (protection des données).
Les différents réseaux sociaux.

BUREAUTIQUE
WORD
Créer des documents avec un logiciel de traitement de texte.

EXCEL
Créer des tableaux et graphiques.

AGENTS IMMOBILIERS
La loi ALLUR
14h minimum par an (ou 42h au cours des 3 années consécutives d'exercice) pour obtenir le renouvellement de la carte professionnelle.

Photographie adaptée pour mettre les biens en valeur.

Toutes nos formations sont éligibles loi ALLUR.

C.P.F.(Compte personnel de formation).

Lorsque vous travaillez, vous cumulez des droits au titre du Compte Personnel de Formation (CPF) qui sont reportés automatiquement dans votre compte activité. Vous pouvez utiliser ces droits CPF et ainsi mener à bien votre projet professionnel.

Vos droits restent toujours disponibles dans votre compte, en cas de changement d'employeur ou de statut (par exemple : si vous étiez salarié et que vous êtes maintenant demandeur d'emploi ou encore vous étiez salarié et vous êtes maintenant agent de droit public).

Nos Titres professionnels et Blocs de compétences sont inscrits au RNCP et éligibles au CPF.

• Infographiste metteur en page (niveau 4)

Objectifs :

- Élaborer une proposition graphique à partir d'un cahier des charges.
- Réaliser des supports de communication avec Photoshop et Illustrator.
- Mettre en page des documents destinés à l'impression ou aux différents médias avec Indesign.
- Effectuer des choix typographiques.
- Contribuer à la stratégie de communication en assurant une veille technique, technologique et concurrentielle.
- Personnaliser un système de gestion dynamique de contenus de sites web (CMS).

• Titre Professionnel Concepteur Designer UI (niveau 6)

Objectifs :

• Concevoir les éléments graphiques d'une interface et de supports de communication.
• Contribuer à la gestion et au suivi d'un projet de communication numérique.
• Réaliser, améliorer et animer des sites web.

INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE
BLOC DE COMPÉTENCES 1 - CCP1

Élaborer une proposition graphique.
Logiciels utilisés Photoshop / Illustrator.
Recueillir et analyser les besoins client.
Définir une solution graphique.
Planifier et organiser la réalisation de supports de communication.

INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE
BLOC DE COMPÉTENCES 2 - CCP2

Réaliser des supports de communication.
Logiciel utilisé Indesign
Mettre en page des documents simples.
Mettre en page des documents élaborés.
Contrôler la conformité du produit et vérifier la livraison.

INFOGRAPHISTE METTEUR EN PAGE
BLOC DE COMPÉTENCES 3 - CCP3

Contribuer à la stratégie de communication
CMS Wordpress Assurer une veille technique, technologique et concurrentielle.
Promouvoir une réalisation graphique.
Personnaliser un système de gestion dynamique de contenus de site web.
Adapter des contenus pour le web et les réseaux sociaux.

CONCEPTEUR DESIGNER UI

(CCP1) Bloc de compétences 1 - 420 heures.
Concevoir les éléments graphiques d'une interface et de supports de communication.

1. Réaliser des illustrations, des graphismes et des visuels.
2. Concevoir des interfaces graphiques et des prototypes.
3. Réaliser une animation pour différents supports de diffusion.
4. Créer des supports de communication.

CCP2/Bloc de compétences 2 - 266 heures.
Contribuer à la gestion et au suivi d'un projet de communication numérique.

1. Mettre en oeuvre une stratégie webmarketing.
2. Assurer une veille professionnelle et développer les compétences collectives de son équipe.

CCP3/Bloc de compétences 3 - 231 heures.
Réaliser, améliorer et animer des sites web.

1. Intégrer des pages web.
2. Adapter des systèmes de gestion de contenus.
3. Optimiser en continu un site Web ou une interface.

LE LEARNING, C'EST QUOI ?

Avec le préfixe « e » pour web, numérique, ou cyber et « learning » pour apprentissage, le e-learning, signifie littéralement : **formation sur internet.**
Nouvelle forme d'apprentissage, le e-learning tire son attrait du fait de pouvoir apprendre à son rythme, sur son ordinateur, des contenus pédagogiques sur des sujets variés.
Organisée en sessions ou modules, avec tests d'évaluations, la formation peut être totalement autogérée et suivie, via un tableau de bord qui répertorie chacune des avancées du participant.
Pour se former notre plateforme se structure autour de vidéos, d'animations, de textes, et de tests en tout genre.
Le but : améliorer son capital connaissance dans un domaine précis.
Point positif, les évaluations peuvent être refaites jusqu'à ce que l'exercice soit réussi ou totalement maîtrisé.

Les avantages du e-learning ?

Facile d'utilisation, pratique, les modules d'e-learning sont accessibles partout grâce à un ordinateur ou une tablette connectée à Internet.
Des plateformes consultables à toute heure de la journée et partout.
Un suivi pas à pas des différentes étapes.
Des contrôles de connaissances et une auto-évaluation.
Une façon ludique et pédagogique de découvrir nos formations.
Un interlocuteur joignable par mail ou téléphone en cas de questions. Et une prise en main de votre poste à distance pour un meilleur suivi. Un apprentissage à son rythme en fonction de ses disponibilités.

TOUTES NOS FORMATIONS PEUVENT ÊTRE DISPENSÉES EN E-LEARNING.

AGALIS
103 avenue Henri Barbusse
83000 TOULON

04 94 93 25 80
06 32 07 30 32

florence@agalis.fr
patrick@agalis.fr

ww.agalis.fr